

Ready, set, pre-approved.

Upload these documents through your online application. Once I have everything, expect a pre-approval decision within 24–48 hours.

PDFs only, please. Mobile screenshots and camera photos can't be accepted. For bank statements, download the PDF directly from your bank.

GET STARTED

☐ Online application

Watch for a separate email to complete it, and confirm you received it.

IDENTIFICATION

☐ Driver's license, plus passport or Social Security card

A clear copy of each.

If applicable

☐ Permanent Resident Card, visa or work permit

Front and back.

INCOME & EMPLOYMENT

☐ Paystubs covering the last 30 days

Earn commission or bonus? Also include your last December paystub for the past two years, if available.

☐ W-2s, last two years

Conventional and FHA loans.

☐ Tax returns, last two years

Personal, plus business returns if applicable. Include any tax extension you filed.

If applicable

☐ Signed offer letter

If you started a new job or transferred in the last 90 days.

☐ Social Security, pension or disability award letters

The most recent letter showing your monthly benefit.

☐ Divorce decree or child support order

If you pay or receive alimony or child support. All pages.

☐ VA: DD-214 or Certificate of Eligibility

For VA loans.

☐ Year-to-date profit & loss statement

If you're self-employed and using tax returns.

ASSETS

☐ Personal bank statements, last two months

All pages. Include every account your escrow deposit and down payment will come from.

☐ Investment & retirement statements

Most recent two months or quarter: IRA, 401(k), pension. All pages.

If applicable

☐ Gift letter and donor's bank statement

If family is helping with your down payment. I'll send you the gift letter form.

☐ Letter explaining large deposits

Any deposit that isn't your paycheck, with proof of where it came from. I'll tell you which ones.

PROPERTIES YOU OWN NOW

For every property you own, financed or free and clear, other than the home you're leaving.

☐ Recent mortgage statements

☐ Homeowners, flood and wind insurance

If applicable

☐ Condo or HOA monthly invoice

☐ Property tax bills

☐ Current leases

For any property you rent out.

SELF-EMPLOYED: BANK STATEMENT PROGRAM

Only if you're not using tax returns. Please confirm with me before sending.

☐ Last 12 months of bank statements

The account where your income is deposited, business or personal.

AFTER YOU UPLOAD

Text me at **305.282.5527** so I can confirm receipt and keep things moving.

Join the [National Do Not Call Registry](#) to cut down on solicitations after your credit check. Let me know when it's done.

Start your application

Upload to borrower portal

Interactive checklist

Lo que necesito de ti.

Sube estos documentos con el enlace de tu solicitud en línea. Cuando reciba todo, puedes esperar una decisión de preaprobación en 24 a 48 horas.

Solo archivos PDF, por favor. No se aceptan capturas de pantalla ni fotos tomadas con el celular. Para los estados de cuenta, descarga el PDF directamente de tu banco.

PARA COMENZAR

☐ Solicitud en línea

Recibirás un correo aparte para completarla. Confirma cuando lo recibas.

IDENTIFICACIÓN

☐ Licencia de conducir, más pasaporte o tarjeta del Seguro Social

Una copia legible de cada uno.

Si aplica

☐ Tarjeta de residencia, visa o permiso de trabajo

Frente y reverso.

INGRESOS Y EMPLEO

☐ Talones de pago de los últimos 30 días

¿Recibes comisiones o bonos? Incluye también el último talón de diciembre de los últimos dos años, si lo tienes.

☐ Formularios W-2 de los últimos dos años

Préstamos Convencionales y FHA.

☐ Declaraciones de impuestos de los últimos dos años

Personales y comerciales si aplica. Incluye cualquier extensión presentada.

Si aplica

☐ Carta de oferta firmada o aceptada

Si comenzaste un nuevo empleo o te transferiste en los últimos 90 días.

☐ Cartas de beneficios del Seguro Social, pensión o discapacidad

La carta más reciente que muestre tu beneficio mensual.

☐ Sentencia de divorcio u orden de manutención

Si pagas o recibes pensión alimenticia o manutención. Todas las páginas.

☐ VA: DD-214 o Certificado de Elegibilidad

Para préstamos VA.

☐ Estado de pérdidas y ganancias del año a la fecha

Si trabajas por cuenta propia y usas tus declaraciones de impuestos.

ACTIVOS

☐ Estados de cuenta bancarios, últimos dos meses

Todas las páginas. Incluye todas las cuentas de donde saldrán el depósito y el pago inicial.

☐ Estados de cuentas de inversión y retiro

Los dos meses o el trimestre más reciente: IRA, 401(k), pensión. Todas las páginas.

Si aplica

☐ Carta de regalo y estado de cuenta del donante

Si un familiar te ayuda con el pago inicial. Te enviaré el formulario de la carta.

☐ Carta explicando depósitos grandes

Cualquier depósito que no sea tu salario, con prueba de su origen. Yo te indicaré cuáles.

PROPIEDADES QUE YA POSEES

Para cada propiedad que posees, con hipoteca o libre de gravamen, excepto la residencia que estás dejando.

☐ Estados de cuenta hipotecarios recientes

☐ Seguro de vivienda, inundación y viento

Si aplica

☐ Factura mensual de condominio o HOA

☐ Recibos de impuestos a la propiedad

☐ Contratos de arrendamiento vigentes

Para cada propiedad que alquilas.

TRABAJADORES INDEPENDIENTES: PROGRAMA DE ESTADOS DE CUENTA

Solo si no usas declaraciones de impuestos. Confírmalo conmigo antes de enviar.

☐ Últimos 12 meses de estados de cuenta

La cuenta donde se depositan tus ingresos, personal o comercial.

DESPUÉS DE SUBIR TUS DOCUMENTOS

Envíame un texto al **305.282.5527** para confirmar que lo recibí y continuar sin demoras.

Inscríbete en el [National Do Not Call Registry](#) para reducir llamadas de ventas después de la consulta de crédito. Avísame cuando lo completes.

Comenzar tu solicitud

Subir al portal del cliente

Lista interactiva